

## ACTA DE REUNIÓN N° 3 /2023 COMISIÓN REGIONAL ORDINARIA DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL REGIÓN DEL LIBERTADOR GRAL. BERNARDO O'HÍGGINS

### 1. Antecedentes generales

Fecha convocatoria	12 de julio de 2023.
Fecha de realización	19 de julio de 2023.
Hora de inicio	15: 33 horas.
Hora de término	16: 16 horas.
Lugar	Plataforma Teams
Objetivo de la Comisión Regional de Coordinación del Sistema de Justicia Penal	Procurar el fortalecimiento y buen funcionamiento del sistema procesal penal, a través de proposiciones técnicas que faciliten su desarrollo, seguimiento y evaluación, así como la acción mancomunada de las instituciones en ella representadas.

### 2. Integrantes

Nombre	Cargo	Titular/Subrogante/ Designado/Profesional	Servicio / Institución
Bárbara Quintana	Presidenta de la I. Corte de Apelaciones de Rancagua	Titular	Poder Judicial
Eduardo Marchant	Seremi de Justicia y Derechos Humanos	Titular	Seremi de Justicia y DDHH
Javier Von Bischoffshausen	Fiscal Jefe Rancagua	Titular	Ministerio Público
Leonardo Díaz	Defensor Penal Público	Designado	Defensoría Penal Pública
Mauricio Abarca	Asesor jurídico	Designado	Policía de Investigaciones de Chile

### 3. Invitados.

Nombre	Cargo	Titular/Subrogante/ Designado/Profesional	Servicio / Institución
Juan Gómez	Administrador I. Corte de Apelaciones de Rancagua	Titular	Poder Judicial
Carla Hidalgo	Directora Regional	Titular	Servicio Médico Legal
Felipe Ascui	Director Regional (S)	Subrogante	Servicio de Registro Civil e Identificación
Felipe Poblete	Jefe Técnico Regional	Titular	Gendarmería de Chile
Cristian Salvatierra	Asesor Jurídico	Titular	Seremi de Justicia y Derechos Humanos

#### 4. Tabla / Temas tratados

N.º	Temas	Exposición del tema tratado.
I.	Cumplimiento de formalidades	<p>Se da inicio a la reunión siendo las 15:33 hrs. Cumplidas las formalidades establecidas en el artículo 12 quater de la ley N° 19.665, que reforma el Código Orgánico de Tribunales, y verificando el quorum exigido por éste, se dio por constituida la reunión y abierta la sesión, la que se desarrolló conforme a las materias contenidas en la citación.</p> <p><b>REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.</b></p> <p>En conformidad a lo dispuesto en el Reglamento de la Comisión, se procedió al envío del acta de la sesión anterior para la revisión de los Comisionados, sin que se hayan remitido observaciones, por lo tanto, con la venia unánime de los Comisionados se tiene por aprobada el Acta anterior, sin observaciones o reparos.</p>
II.	Revisión y estado de avance de compromisos adquiridos en Comisión anterior.	<p><b>1.- Analizar factibilidad técnica para instalar punto de red en calabozo de Edificio Tribunales Penales.</b></p> <p>Toma la palabra Presidenta de la I. Corte de Apelaciones de Rancagua, doña Bárbara Quintana Letelier, quien indica que el compromiso se cumplió. Agrega que se instalaron puntos de red en casi todos los Tribunales y que actualmente se encuentra en revisión la instalación en el Top y Garantía de San Fernando y Garantía de Graneros.</p> <p><b>2.- Enviar oficio a Fiscalía Regional a fin formalizar requerimiento en materia de entrega de cuerpos.</b></p> <p>Toma la palabra doña Carla Hidalgo, Directora Regional del Servicio Médico Legal, indicando que su Servicio posee una plataforma electrónica, en virtud de la cual se tramitan los documentos electrónicos y que en ese sentido el documento que motiva el compromiso se tramitó por dicha vía.</p> <p><b>3.- Realizar consulta a GENCHI en materia de informes pre-sentenciales y levantar datos en caso de ser necesario.</b></p> <p>Con respecto a este compromiso, toma la palabra don Eduardo Marchant, Seremi de Justicia y DDHH., indicando que habiéndose realizado las diligencias investigativas con Genchi, no hubo datos que levantar por el momento.</p> <p><b>4.- Crear correo institucional para efectos de notificaciones a SML.</b></p> <p>Con respecto a este compromiso Directora del SML, indica que se creó un correo electrónico institucional y que se compartirá.</p> <p><b>5.- Confeccionar escrito estándar para solicitar asistencia telemática de peritos.</b></p> <p>Con respecto a este compromiso se indica, que se confeccionará escrito en la Seremi de Justicia y DDHH., y se compartirá al SML.</p>

III.	<b>Contingencias de los servicios e instituciones.</b>	<p>Seremi de Justicia y DDHH, entrega la palabra a los servicios e instituciones para que expongan alguna materia o situación que merezca ser analizada en la Mesa.</p> <p><b>Toma la palabra Directora del Servicio Médico Legal</b>, planteando situación relativa a los peritos del Servicio y su citación a los juicios orales. Manifiesta que el SML de O'Higgins tiene un déficit de peritos y que su asistencia presencial a juicios orales afecta la atención de los usuarios toda vez que se deben reagendar horas y se produce un retraso en las atenciones. Indica que se hace necesario coordinarse a fin de buscar una solución colaborativa al problema</p> <p><b>Interviene Fiscal Javier Von Bischoffshausen</b>, señalando que la regla general en materia de celebración de juicios en la región no es la presencialidad. Agrega que en las audiencias previas de factibilidad se determina si el perito participará o no del juicio en forma presencial y que por regla general comparecen en forma telemática. Precisa que no ve inconvenientes en que los peritos comparezcan en forma telemática y que la presentación de un escrito a fin de solicitar la comparecencia telemática no será una solución del todo oficiosa.</p> <p><b>Interviene Presidenta de la I. Corte de Apelaciones de Rancagua</b>, señalando que averiguará la razón por la que, en los Tribunales Orales de Rancagua y Santa Cruz, citan a los peritos para comparecer de forma presencial.</p> <p><b>Toma la palabra Fiscal Javier Von Bischoffshausen</b>, preguntando por la vuelta a la presencialidad en el PJUD.</p> <p>Al respecto, Presidente de la I. Corte de Apelaciones indica que por el momento no existe una nueva indicación y que hasta el día 31 de agosto se sigue trabajando con el Decreto de Emergencia Sanitaria.</p> <p>Se acuerda sesionar en próxima reunión a contar de las 15:00 horas.</p> <p>Se da término a la actividad siendo las 16:16 horas.</p>
------	--	--

### 5. Compromisos adquiridos

N°	Institución	Compromisos	Fecha de ejecución
1.-	Seremi de Justicia y DDHH/SML	Compartir correo institucional del SML, confeccionado para realizar notificaciones.	agosto de 2023.
2.-	Poder Judicial	Consultar en Tribunales Orales de Rancagua y Santa Cruz, si efectivamente se citan a los peritos del SML para comparecer en forma presencial a los juicios.	agosto de 2023.
3.-	Seremi de Justicia y DDHH.	Citar próxima reunión, a las 15:00 horas.	agosto de 2023.

## 6. Seguimiento de compromisos pendientes

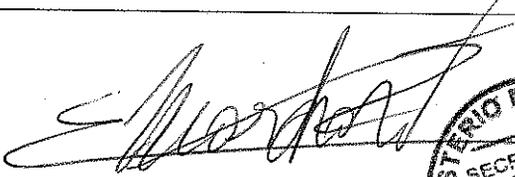
N°	Institución	Compromisos	Estado (ejecutado/ parcialmente ejecutado/ reprogramado)
1.-	Pjud	Analizar factibilidad técnica para instalar punto de red en calabozo de Edificio Tribunales Penales.	Ejecutado
2.-	SML	Enviar oficio a Fiscalía Regional a fin formalizar requerimiento en materia de entrega de cuerpos.	Ejecutado
3.-	Seremi de Justicia y DDHH.	Realizar consulta a GENCHI en materia de informes pre-sentenciales y levantar datos en caso de ser necesario.	Ejecutado
4.-	SML.	Crear correo institucional para efectos de notificaciones a SML.	Ejecutado
5.-	SML	Confeccionar escrito estándar para solicitar asistencia telemática de peritos.	Reprogramado.

## 7. Observaciones y/o comentarios

N.º	Temas
-----	-------

Sin observaciones.

## 8. Firma responsable

<p><b>Eduardo Marchant Cabrera</b> Secretario Regional Ministerial de Justicia y Derechos Humanos Región del Libertador General Bernardo O'Higgins</p>	 
--	--

Fecha del Acta: 04/08/2023